

Koszalin, dnia 18 kwietnia 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy postępowania na zakup usługi szkoleniowej w zakresie:
Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS) dla uczniów Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie w ramach projektu nr RPZP.08.06.00-32-K039/19 pn. „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Województwa Zachodniopomorskiego

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego

Gmina Miasto Koszalin – Zespół Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego

ul. Gnieźnieńska 8

75 – 736 Koszalin

NIP: 669-23-85-366

telefon: 94 342 28 61

adres poczty elektronicznej: sekretariat@samochodowka.koszalin.pl

strona internetowa: www.samochodowka.koszalin.pl

godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek – piątek 7.30 – 14.30

Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia

Henryk Piask – tel. 501 406 931

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia o wartości szacunkowej niższej niż 130.000 zł netto prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zwanych dalej „Wytycznymi”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkolenia zawodowego w zakresie „Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS)” dla uczniów Zespołu szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie.

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do uzyskania uprawnień w zakresie: Certyfikatu kompetencji zawodowych w transporcie drogowym zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS) oraz przygotowanie uczestnika do zadania egzaminu państwowego i uzyskania stosownych, wymaganych uprawnień do wykonania określonych czynności.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku 1.

Tytuł projektu i numer: „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!”, RPZP.08.06.00-32-K039/19

Informacja o dofinansowaniu: „Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Działania 8.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”.

Rodzaj zamówienia: usługa.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (kod CPV)

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

5. Istotne wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać określonym przez Zamawiającego wymaganiom wskazanym w załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

6. Oferty częściowe

- 6.1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 6.2) Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty będzie skutkowało odrzuceniem przez Zamawiającego takich ofert z postępowania.

7. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacja o planowanych zamówieniach, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytucznych, ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone

Nie dotyczy

9. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

- 9.1) Ogólne warunki umowy zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego;
- 9.2) Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają pisemnej zgody stron Umowy, pod rygorem ich nieważności.

10. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 4 tygodni od daty podpisania umowy.**

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełniania

- 11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący wiedzy i doświadczenia.
- 11.2. Wykonawca spełni warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że:
 - w okresie 3 lat poprzedzających złożenie oferty wykonał 2 usługi szkoleniowe tożsame z zakresem zamówienia objętego niniejszym Zapytaniem ofertowym, tj. przeprowadził szkolenie w zakresie „Certyfikatu kompetencji zawodowych w transporcie drogowym zakończone egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS)”, dla co najmniej 3 osób każda.
- 11.3. Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w pkt 11.2, za spełniony jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców lub łącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 11.4. Dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w punkcie 11.2 należy wypełnić i złożyć wraz z ofertą „Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu”, wg wzoru określonego w Załączniku nr 4. Do oświadczenia muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie usług (np. poświadczenia,

referencje, protokoły odbioru itp.), wykazanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

12. Sposób obliczenia ceny

- 12.1) Wykonawca poda w Formularzu ofertowym cenę w PLN. W cenie należy uwzględnić należne podatki, w tym podatek od towarów i usług – VAT. Cenę należy podać cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2) Wykonawca poda w Formularzu ofertowym cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym).
- 12.3) Cena musi obejmować wykonanie całego zamówienia.
- 12.4) Cena powinna zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę.
- 12.5) W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty związane z wykonaniem całego przedmiotu zamówienia.
- 12.6) Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia w innych walutach niż PLN.

13. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich rangą:

- | | | |
|----|---|--------------|
| 1) | Cena (C) | – 80% |
| 2) | Posiadanie aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy (RIS) | – 20% |

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria oraz ich wagę.

Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według wzoru: **O = C + RIS**.

1) Kryterium – cena (C): waga – 80%

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „cena” wynosi **80 pkt**.

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80\% \times 100 \text{ pkt}$$

2) Kryterium – Posiadanie aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy (RIS): waga – 20%

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium **Posiadanie aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy (RIS)** wynosi **20 pkt**.

Spełnienie kryterium nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w pkt 10 Formularza ofertowego i załączonego do Oferty dokumentu potwierdzającego, że na dzień złożenia oferty w niniejszym postępowaniu wykonawca posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy (RIS).

14. Miejsce, sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

- 14.1) Pisemną ofertę należy złożyć na **Formularzu ofertowym**, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego, zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje.
- 14.2) Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony. Zamawiający potwierdzi uprawnienia posiadane przez osoby reprezentujące Wykonawcę na podstawie dokumentów (np. aktualny odpis z właściwego rejestru) pobranych z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy złożyć wraz z ofertą **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, w przypadku kserokopii – musi być poświadczony notarialnie. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.3) Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy dostarczyć: na adres: **Zespół Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego, ul. Gnieźnieńska 8, parter, pokój 8** za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem posłańca lub osobiście. Na kopercie należy wpisać: **Oferta na organizację szkolenia „Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS) dla uczniów Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie”**.
- 14.4) Termin składania ofert: **do dnia 26 kwietnia 2023 r., do godziny 09:00**.
- 14.5) Termin otwarcia ofert **26 kwietnia 2023 r., godzina 10:15**. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
- 14.6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Uwaga!

- 14.7) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.8) Ofertę, w przypadku o którym mowa w pkt 14.7 niniejszego Zapytania ofertowego, Wykonawca składa za pośrednictwem poczty elektronicznej. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: **sekretariat@samochodowka.koszalin.pl**.
- 14.9) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz.
- 14.10) Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP), następnie zaszyfrować, tj. opatrzyć hasłem dostępu.
- 14.11) Zaszyfrowaną ofertę (plik archiwum (ZIP)) należy przesłać na wskazany w pkt 14.8 niniejszego Zapytania ofertowego adres poczty elektronicznej, w terminie wskazanym w pkt 14.4 niniejszego Zapytania ofertowego. W tytule przesłanej wiadomości należy wpisać: **Oferta na organizację szkolenia „Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS) dla uczniów Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie”**.

- 14.12) Wykonawca przekaze po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż w ciągu 75 minut od upływu terminu składania ofert, tj. w dniu **26 kwietnia 2023 r., do godziny 10:15**, na wskazany w pkt 14.8 niniejszego Zapytania ofertowego adres poczty elektronicznej **hasło dostępu do złożonej oferty** oraz jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w ofercie.
- 14.13) W przypadku braku przekazania przez Wykonawcę hasła dostępu w sposób opisany powyżej Zamawiający odrzuci ofertę z postępowania.
- 14.14) Przy komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiający lub Wykonawca na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych wiadomości (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy.
- 14.15) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 14.16) W przypadku, o którym mowa w pkt 14.15 niniejszego Zapytania ofertowego stosuje się zapisy zawarte w pkt 14.7 i w pkt 14.9 niniejszego Zapytania ofertowego.

15. Termin związania ofertą

- 15.1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia **25 maja 2023 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

16. Informacja o wyniku postępowania

- 16.1) Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz zostanie przekazana każdemu Wykonawcy, który złoży ofertę w przedmiotowym postępowaniu przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w ofercie.
- 16.2) Informacja o wyniku postępowania zawiera w szczególności:
- 16.2.1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano i cenę;
 - 16.2.2) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 16.2.3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację lub
 - 16.2.4) informację o unieważnieniu postępowania – wraz z uzasadnieniem.
- 16.3) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 16.4) Z przebiegu postępowania Zamawiający sporządzi w formie pisemnej protokół postępowania o udzielenie zamówienia.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

- 17.1) administratorem Pani/Pana danych jest Zespół Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie reprezentowany przez Dyrektora Szkoły, ul. Gnieźnińska 8, e-mail: agunert@samochodowka.koszalin.pl;
- 17.2) w Zespole Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych: Anna Grunert Zespół Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego ul. Gnieźnińska 8, e-mail: agunert@samochodowka.koszalin.pl;
- 17.3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 130.000 zł oraz zawarciem umowy

- w sprawie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 130.000 zł;
- 17.4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176);
- 17.5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy; kryteria ustalania czasu, w którym dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą przechowywane określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- 17.6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 17.7) posiada Pani/Pan:
- 17.7.1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *;
- 17.7.2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych **;
- 17.7.3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- 17.7.4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 17.8) nie przysługuje Pani/Panu:
- 17.8.1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 17.8.2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 17.8.3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO;**
- 17.9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

* **Wyjaśnienie:** w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 130.000 zł,

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 130.000 zł ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 130.000 zł w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności dokumentów postępowania,

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 130.000 zł.

18. Dodatkowe postanowienia

- 18.1) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- 18.2) W toku badania ofert Zamawiający może:
 - 18.2.1) wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów, poprawienia lub wyjaśnienia złożonych dokumentów – z wyjątkiem tych stanowiących treść oferty;
 - 18.2.2) wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty, w tym dotyczących wysokości zaoferowanej ceny;
 - 18.2.3) poprawić oczywiste lub nieistotne omyłki w ofercie, informując o tym Wykonawcę.
- 18.3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:
 - 18.3.1) została złożona po terminie;
 - 18.3.2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego;
 - 18.3.3) zawiera rażąco niską cenę za realizację zamówienia;
 - 18.3.4) Wykonawca nie uzupełnił brakujących, nie poprawił lub nie wyjaśnił złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 18.2.1 niniejszego Zapytania ofertowego lub nie złożył wyjaśnień, o których mowa w pkt 18.2.2 niniejszego Zapytania ofertowego;
 - 18.3.5) Wykonawca sprzeciwił się poprawie oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
 - 18.3.6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
- 18.4) Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 18.4.1) nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 18.4.2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że można zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 18.4.3) wystąpiła okoliczność powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie jest zasadne;
 - 18.4.4) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 18.5) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
- 18.6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

20. Załączniki do Zapytania ofertowego

- 20.1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 20.2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy;
- 20.3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy;
- 20.4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

**Dyrektor
Zespołu Szkół nr 10 im.
Bolesława Chrobrego**

Tomasz Lampkowski

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na zakup usługi szkoleniowej w zakresie: Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS) dla uczniów Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie w ramach projektu nr RPZP.08.06.00-32-K039/19 pn. „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Województwa Zachodniopomorskiego.

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkolenia zawodowego „Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS)” dla uczniów Zespołu szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie.

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do uzyskania Certyfikatu kompetencji zawodowych w transporcie drogowym oraz przygotowanie uczestnika do zadania egzaminu państwowego i uzyskania stosownych, wymaganych uprawnień do wykonania określonych czynności.

Tytuł projektu i numer: „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!”, RPZP.08.06.00-32-K039/19

Informacja o dofinansowaniu: „Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Działania 8.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”

Rodzaj zamówienia: usługa.

Przedmiot zamówienia określony wg Wspólnego Słownika Zamówień kodem CPV: 80000000-4

1. Zajęcia organizowane będą w systemie stacjonarnym na terenie Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie, ul. Gnieźnieńska 8. W uzasadnionych przypadkach zajęcia mogą odbywać się na terenie miasta Koszalina po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować kurs przy uwzględnieniu aktualnych wytycznych dotyczących wymogów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Każdy uczestnik kursu musi otrzymać na własność materiały dydaktyczne w postaci: skryptu i/lub książki podręcznika.

4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić uczestników kursu na egzaminy państwowe i opłacić pierwszy egzamin teoretyczny i praktyczny. Pokryć koszty dojazdu środkami komunikacji publicznej na egzamin.
5. Zadanie uznaje się za zrealizowane po przeprowadzeniu przez Wykonawcę kursu w części teoretycznej i praktycznej. Wydanie zaświadczenia o ukończeniu kursu z suplementem zgodnie z przepisami MEN i stosownego dokumentu zgodnego z obowiązującymi przepisami uprawniającym do przystąpienia do egzaminu państwowego. Potwierdzeniem zrealizowania zadania jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego wpłatę lub inne dokumentu potwierdzającego zapisanie ucznia na egzamin teoretyczny i praktyczny w zakresie realizowanego kursu wraz z przygotowanym przez Wykonawcę do zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu z realizacji usługi i dokumentacji szkoleniowej.
6. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w miejscu prowadzenia kursu plakatu informującego o realizacji projektu „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!” w formacie A3, przekazanego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest również do prowadzenia:
 - dokumentacji fotograficznej z prowadzonego szkolenia,
 - dokumentacji szkolenia, określonej w zatwierdzonym harmonogramie szkolenia, zawierającej co najmniej: szczegółowy program szkolenia, listy obecności.

Część	Nazwa szkolenia	Grupa docelowa szkolenia	Czas trwania w godzinach na jednego uczestnika/grupę	Wymogi dotyczące programu szkolenia, organizacji szkolenia, warunków formalnych	Wymogi dotyczące zaświadczeń
1.	Kurs na Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy zakończony egzaminem przed Komisją Instytutu Transportu Samochodowego.	Minimum 5, maksimum 8 uczniów Technikum Mechanicznego Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie, uczących się w zawodzie technik spedytor. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie rzeczywistej liczby	Sposób prowadzenia szkolenia musi być zgodny z programem nauczania opartym o wytyczne lub bazowe programy instytucji nadzorujących i nadających odpowiednie uprawnienia. Szkolenie obejmuje 60 godzin zajęć dydaktycznych. Przez jedną godzinę zajęć należy rozumieć 45 minut. Szkolenie realizowane od poniedziałku do piątku, w godzinach popołudniowych,	1. Celem kursów jest uzyskanie Certyfikatu kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy.. 2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie na podstawie opracowanego przez siebie programu nauczania opartego o wytyczne lub bazowe programy instytucji nadzorujących i nadających odpowiednie uprawnienia. Program nauczania obejmuje informacje określone w Rozporządzeniu MEN z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych. Opracowany przez Wykonawcę program szkolenia musi	Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wydania uczestnikom szkolenia zaświadczenia ukończenia szkolenia zgodnie z drukiem MEN (Rozporządzenie MEN z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych) z suplementem.

Część	Nazwa szkolenia	Grupa docelowa szkolenia	Czas trwania w godzinach na jednego uczestnika/grupę	Wymogi dotyczące programu szkolenia, organizacji szkolenia, warunków formalnych	Wymogi dotyczące zaświadczeń
		uczestników biorących udział w szkoleniu, ustalonej na podstawie list obecności.	maksymalnie do 5 godzin dziennie, a w dni wolne od zajęć szkolnych maksymalnie do 8 godzin dziennie. Czas na realizację: do 4 tygodni od dnia podpisania umowy. Planowany termin rozpoczęcia szkolenia: kwiecień 2023 roku. Szczegółowy harmonogram, zawierający terminy zajęć, miejsce ich prowadzenia, osoby prowadzące szkolenie, sposób prowadzenia dokumentacji szkolenia, zostanie ustalony między stronami po podpisaniu umowy.	zostać zatwierdzony przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem szkolenia. 3. Zajęcia wykonawca zobowiązany jest realizować na terenie Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie, ul. Gnieźnieńska 8. 4. Wykonawca zapewni, że szkolenie będzie prowadzone przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje. 5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w imieniu uczestników szkolenia wniosku o przeprowadzenie egzaminu przez Instytut Transportu Samochodowego i opłacenia kosztu egzaminu. 6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia: - dokumentacji fotograficznej z prowadzonego szkolenia, - dokumentacji szkolenia, określonej w zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramie	

Część	Nazwa szkolenia	Grupa docelowa szkolenia	Czas trwania w godzinach na jednego uczestnika/grupę	Wymogi dotyczące programu szkolenia, organizacji szkolenia, warunków formalnych	Wymogi dotyczące zaświadczeń
				szkolenia, zawierającej co najmniej: szczegółowy program szkolenia, listy obecności.	

PROJEKT UMOWY



UMOWA nr

zawarta w dniu w Koszalinie pomiędzy

Gminą Miasto Koszalin, Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin,

NIP: 669-23-85-366, REGON: 330920802 – **Zespołem Szkół nr 10**

im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie, ul. Gnieźnieńska 8, 75-736 Koszalin

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

Tomasza Lampkowskiego – Dyrektora Szkoły

a

.....

NIP REGON

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez

.....

Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa szkoleniowa z zakresu kursu „Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy” z egzaminem Instytutu Transportu Samochodowego dla uczniów z Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie w ramach projektu pn. „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w okresie od dnia podpisania umowy według zatwierdzonego przez Zamawiającego szczegółowego harmonogramu zajęć. Program zajęć powinien być zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, przedstawi do akceptacji Zamawiającemu, szczegółowy harmonogram kursu. Wobec niedotrzymania terminu dostarczenia harmonogramu, umowa ulega rozwiązaniu. Harmonogram należy przesłać pocztą elektroniczną na adres h.piask@op.pl. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych dokona akceptacji harmonogramu lub odmówi akceptacji. W przypadku braku akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia odmowy zostaną przeprowadzone konsultacje

z Wykonawcą. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych dokona modyfikacji harmonogramu, uwzględniając zastrzeżenia Zamawiającego i przedstawi go ponownie do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych dokona akceptacji harmonogramu. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, Zamawiający odmawia akceptacji harmonogramu. W przypadku ponownej odmowy akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego umowa ulega rozwiązaniu.

3. W przypadku uzasadnionej potrzeby zmiany harmonogramu kursu Wykonawca przesyła do akceptacji Zamawiającego zmodyfikowany dokument ze wskazaniem uzasadnienia i zakresu zmiany, który w ciągu 3 dni roboczych zostaje zatwierdzony lub odrzucony, po stwierdzeniu ewentualnego braku podstaw, przez Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wymienionego w § 4 ust. 1 zobowiązuje się do przeprowadzenia kursu na zasadach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
 - 1) opłaci i zleci badania lekarskie w danej specjalności, które zakwalifikują uczestników na kurs o ile są wymagane, oraz pokryje koszty ubezpieczenia NNW (kopia polisy przekazana Zamawiającemu przed rozpoczęciem szkolenia),
 - 2) przeprowadzi z należytą starannością szkolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i harmonogramem zajęć zatwierdzonym przez Zamawiającego,
 - 3) wypełni wniosek oraz dokona opłaty za pierwszy egzamin teoretyczny i praktyczny,
 - 4) zapewni warunki do przeprowadzenia egzaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) przeprowadzi ewaluację kursu oraz dostarczy Zamawiającemu dokumentację kursu,
 - 6) zapewni przeprowadzenie kursu przez doświadczonych ekspertów z danej dziedziny,
 - 7) wyposaży uczestników kursu w materiały dydaktyczne,
 - 8) wyda uczestnikom zaświadczenia/certyfikaty potwierdzające ukończenie kursu, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami zawartymi w zamówieniu,
 - 9) oznaczy wszystkie dokumenty, które są podawane do publicznej wiadomości lub są wykorzystywane przez uczestników projektu będących odbiorcami usługi szkoleniowej, w tym wszelkie zaświadczenia o uczestnictwie / certyfikaty za pomocą znaku Funduszy Europejskich z nazwą Programu, znaku Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny oraz wskazując informację o realizacji szkolenia w ramach wsparcia Unii Europejskiej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
2. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO sprawować będzie:
Henryk Piask – tel. 501-406-931, email: h.piask@op.pl;
3. Wykonaniem umowy ze strony WYKONAWCY będzie kierował:

..... – tel., email:

§ 4

1. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w maksymalnej wysokości: zł brutto (słownie:). Wysokość wynagrodzenia stanowi iloczyn liczby uczestników, którzy wzięli udział w kursie oraz ceny brutto w wysokości zł.
2. Zadanie uznaje się za zrealizowane po przeprowadzeniu przez Wykonawcę kursu na Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym, a także wydanie stosownego dokumentu zgodnego z obowiązującymi przepisami uprawniającym do przystąpienia do egzaminu państwowego. Potwierdzeniem zrealizowania zadania jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego wpłatę lub inne dokumenty potwierdzające zapisanie ucznia na egzamin teoretyczny i praktyczny w zakresie kursu operatora wózka jezdniowego z mechanicznym układem

podnoszenia i wymianą butli gazowej z przygotowanym przez Wykonawcę do zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu z realizacji usługi.

3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie protokół realizacji usługi podpisany przez obie strony oraz faktura wystawiona przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty obustronnego podpisania protokołu i przedłożenia faktury przez Wykonawcę wystawionej na:

Nabywca:

Gmina Miasto Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 669-238-53-66

Odbiorca:

Zespół Szkół nr 10 im Bolesława Chrobrego, ul. Gnieźnieńska 8, 75-736 Koszalin.

§ 5

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowienia ust. 1 Zamawiający może od niniejszej Umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o powierzeniu wykonania innemu podmiotowi.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez drugą stronę istotnych warunków umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Wykonawca pozyska od skierowanych przez Zamawiającego uczniów dane osobowe w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) 1 % wynagrodzenia brutto liczonego od liczby skierowanych uczestników kursu za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) 20 % wynagrodzenia brutto liczonego od liczby skierowanych uczestników kursu za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 3) 1% wynagrodzenia brutto za każde odstępstwo od zatwierdzonego harmonogramu.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto liczonego od liczby skierowanych uczestników kursu.
3. Za wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 należy rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w §4 ust. 1.
4. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają pisemnej zgody stron Umowy, pod rygorem ich nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności określonych w ust. 3 i 4, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
3. Zmiana umowy będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana:
 - a) trudnościami w skompletowaniu wymaganej liczby uczestników,
 - b) zdarzeniem losowym po stronie uczestników uniemożliwiających im udział w szkoleniu wg harmonogramu zatwierdzonego przez Zamawiającego,
 - c) zdarzeniami wynikającymi z organizacji roku szkolnego, które mogłyby mieć istotny wpływ na organizację szkolenia,
 - d) wystąpieniem innych okoliczności prowadzących do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zmiana umowy będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana:
 - a) trudnościami w prowadzeniu szkolenia przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do prowadzenia szkolenia;
 - b) spowodowana czynnikami niezależnymi od Wykonawcy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w § 8 ust. 3 i 4 umowy termin realizacji szkolenia, o którym mowa § 2 ust. 1 może ulec zmianie; termin zostanie ustalony między Stronami.
6. Wszystkie powyższe postanowienia, o których mowa w § 8 ust. 3, 4 i 5 umowy, stanowią katalog zmian na które, Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 9

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) oferta WYKONAWCY;
- 2) opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji warunków zamówienia.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Spory pomiędzy stronami będzie rozpatrywał właściwy rzeczowo sąd powszechny w Koszalinie.

§ 12

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla WYKONAWCY oraz dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów), nr telefonu i adres e-mail

FORULARZ OFERTOWY

**Zespół Szkół nr 10
im. Bolesława Chrobrego
w Koszalinie**

1. Nawiązując do Zapytania ofertowego na:

**Zakup usługi szkoleniowej w zakresie:
Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy zakończony
egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS) dla uczniów
Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie w ramach projektu nr
RPZP.08.06.00-32-K039/19 pn. „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!” współfinansowanego
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu
Województwa Zachodniopomorskiego**

2. Składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia i w Projekcie umowy – za cenę:

Nr	Nazwa kursu	Cena obejmująca wszystkie należne podatki, w tym podatek VAT* (Cena za osobę x Maksymalna liczba osób = Razem)			Cena słownie
		Cena za osobę	Maksymalna liczba osób	Razem	
1	Kurs „Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym z egzaminem Instytutu Transportu Drogowego”		8		

* Szkolenia objęte zamówieniem dotyczą kształcenia zawodowego, finansowane są ze środków publicznych, w tym z Europejskiego Funduszu Społecznego, w związku z czym objęte są zwolnieniem z podatku VAT.

- Deklarujemy wykonywanie zamówienia w terminie: do dni od daty podpisania umowy.
- Podana cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi, łącznie z kosztem przeprowadzenia egzaminu oraz kosztem wydania stosownego certyfikatu.
- Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich (naszych) danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w pkt 15 Zapytania ofertowego, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
8. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.233k.k.)
10. Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę (zaznaczyć właściwą odpowiedź, w przypadku odpowiedzi TAK, należy dołączyć dokument potwierdzający ten fakt)

☐ **TAK**

☐ **NIE**

11. Oferta wraz z dokumentami zawiera ponumerowanych stron.
12. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków postępowania – załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego
 - 2)
 - 3)
 - 4)

Niniejszy formularz należy opatrzyć:

- 1) w przypadku oferty pisemnej – własnoręcznym podpisem właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób

albo

- 2) w przypadku oferty elektronicznej – kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów), nr telefonu i adres e-mail

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA

zakup usługi szkoleniowej w zakresie: Certyfikat kompetencji zawodowych w transporcie drogowym rzeczy zakończony egzaminem przed komisją Instytutu Transportu Samochodowego (ITS) dla uczniów Zespołu Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego w Koszalinie w ramach projektu nr RPZP.08.06.00-32-K039/19 pn. „Moją perspektywą – KWALIFIKACJE!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Województwa Zachodniopomorskiego.

Uwaga:

Do wykazanych w niniejszym oświadczeniu usług muszą być dołączone dowody potwierdzające należyte ich wykonanie (np. poświadczenia, referencje, protokoły odbioru itp.)

Wykaz wykonanych usług szkoleniowych na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanego w pkt 11.2 Zapytania ofertowego.

Temat/nazwa danego szkolenia	Data przeprowadzenia szkolenia (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr)	Liczba uczestników szkolenia z wymaganego zakresu	Zakres merytoryczny przeprowadzonego szkolenia	Nazwa podmiotu zlecającego szkolenie
1	2	3	4	5

Niniejszy formularz należy opatrzyć:

1) w przypadku oferty pisemnej – własnoręcznym podpisem właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób

albo

2) w przypadku oferty elektronicznej – kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób