

wzór umowy

UMOWA CP/DK/UE/ / 2023/W

zawarta w dniu r. pomiędzy:

1. **Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II sp. z o.o.**, 41-218 Sosnowiec, ul. Gabrieli Zapolskiej 3, w imieniu którego występuje.....zwanego w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

2.

.....
.....
.....zwaną w dalszej części umowy **Przyjmującym Zamówienie**.

z datą wejścia w życie od r.

Świadczenia będą współfinansowane w ramach realizacji projektu „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży: systemowe wsparcie dla mieszkańców Będzina, Dąbrowy Górniczej, Mysłowic i Sosnowca” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Oś Priorytetowa IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1 Innowacje społeczne.

§ 1

1. Zamawiający zleca Przyjmującemu Zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych z obszaru psychiatrii dzieci i młodzieży – w tym młodzieży do 21 r. ż., która rozpoczęła terapię przed ukończeniem 18 r. ż oraz ich rodzinom na rzecz Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży w Sosnowcu działającego przy Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o. o. obejmującego swym zasięgiem miasta Będzin, Dąbrowa Górnicza, Mysłowice, Sosnowiec.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania zadań objętych umową - **świadczenia zdrowotne w zakresie usług psychologicznych w Oddziale Dziennym**, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i w zakresie opisanym w załączniku nr 1 do umowy.
3. Szczegółowe zadania i uprawnienia Przyjmującego Zamówienie regulują postanowienia zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowiącego jej integralną część.

§ 2

1. Przy wykonywaniu zadań objętych przedmiotem niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, jak i prawnych przepisów powszechnie obowiązujących standardów etycznych i zawodowych.
2. Udzielanie świadczeń medycznych na rzecz pacjentów włączonych do projektu Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży w Sosnowcu, powinno być zgodne z wymogami wiedzy i umiejętnościami w tej dziedzinie.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia ilości godzin miesięcznie zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że w razie mniejszego zapotrzebowania może zlecić mniejszą ilość godzin w danym miesiącu. Przyjmujący zamówienie nie będzie nabywał roszczeń z tytułu zmniejszenia ilości godzin
3. Zamawiający w razie większego zapotrzebowania dopuszcza możliwość zwiększenia ilości godzin przez Przyjmującego zamówienie pod warunkiem, że zwiększenie nie przekroczy 20% zaoferowanych godzin przy czym ogólna liczba godzin określona w Konkursie nie ulegnie zmianie w ramach **Pakietu 6** realizowanego przez wszystkich świadczeniodawców zgodnie ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert.
4. Obowiązki wynikające z niniejszej umowy będą realizowane stacjonarnie w siedzibie Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży w Sosnowcu lub wyjazdowo w środowisku domowym, szkolnym i innym, w którym przebywa pacjent w przedziale czasowym od poniedziałku do piątku od godziny 8 do godziny 20. Świadczenia obejmują również okresowo obsługę infolinii. Przy czym ostateczny harmonogram pracy miesięcznej i tygodniowej uzgadniany będzie z Ekspertem merytorycznym projektu.
5. Zamawiający zapewni na czas trwania umowy niezbędny sprzęt oraz pomieszczenia do wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy.
7. Środki udostępnione przez Zamawiającego nie mogą być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.

§4¹

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi: wartość brutto.....zł (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę realizacji przedmiotu umowy wynosi..... zł brutto (słownie:zł) x godzin =zł brutto (słownie:zł).
Do wynagrodzenia ma zastosowanie art. 43 ust 1 pkt 18, 18a, 19 ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług.
3. Określone w niniejszym paragrafie wynagrodzenie za godzinę realizacji przedmiotu może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zmian, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za świadczenie usług objętych niniejszą umową będzie każdorazowo wynikać z aktualnie przepracowanej ilości godzin w danym miesiącu zgodnie z grafiką prowadzoną przez Eksperta merytorycznego.

§5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny i porządku obowiązującego u Zamawiającego oraz do realizacji działań związanych z wdrożeniem i funkcjonującym Zintegrowanym Systemem Zarządzania Jakością i Zarządzania

¹ W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty brutto musi zawierać składki emerytalno- rentowe, składkę zdrowotną, podatki wymagane zgodnie z przepisami prawa zarówno po stronie Zamawiającego jak i Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie na etapie zawierania umowy złoży szczegółowe oświadczenie w powyższym zakresie. Postanowienia paragrafu zostaną doprecyzowane na etapie sporządzania umowy.

Środowiskowego oraz standardów i procedur Centrum Monitorowania Jakości obowiązujących w związku z uzyskaną przez Zamawiającego akredytacją.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP właściwych dla podejmowanych aktywności, przestrzegania tajemnicy zgodnie z polityką ochrony danych osobowych oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami wynikającymi z wykonywanego zawodu.

§6

1. Przyjmujący Zamówienie może zlecić wykonanie umowy Podwykonawcom. Wykonanie umowy przez Podwykonawców nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§7

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej umowy zarówno pod względem organizacyjnym jak i medycznym.

§8

1. Przyjmujący Zamówienie składa Zamawiającemu fakturę lub rachunek za wykonanie usługi w danym miesiącu, w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca obliczeniowego.
2. Należność zostanie uregulowana w terminie do 14 dni od daty złożenia przez Przyjmującego Zamówienie faktury lub rachunku za miesiąc poprzedni oraz zaakceptowaniu go przez Eksperta merytorycznego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze lub rachunku.
3. Za dokonanie wypłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura/ rachunek powinna zawierać między innymi:
 - a. Imię i Nazwisko Przyjmującego Zamówienie,
 - b. Określenie terminu udzielenia świadczeń oraz ilość i wartość godzin świadczeń opłacanych stawką godzinową,
 - c. Podstawę zwolnienia z VAT (jeśli dotyczy),
 - d. Należność ogółem,
 - e. Nazwę banku i nr konta Przyjmującego Zamówienie.

§9

1. Strony ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Przyjmującego Zamówienie przy udzielaniu świadczeń, chyba, że szkoda powstała z wyłącznej winy Przyjmującego Zamówienie.
2. W całym okresie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na zasadach wskazanych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

§10

1. Umowa została zawarta od **dnia podpisania** do dnia **31.12.2023r.**

§11

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - a) Przyjmujący Zamówienie rażąco narusza postanowienia umowy;
 - b) W wyniku kontroli wykonania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono u Przyjmującego Zamówienie nie wypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie;
 - c) Przyjmujący Zamówienie nie stosuje się do wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących u Zamawiającego.
2. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wypłacenia mu przez Zamawiającego należności z tytułu wykonanej umowy przez dwa kolejne miesiące.

§12

Umowa ulega rozwiązaniu:

1. Z upływem okresu, na który została zawarta.
2. Na skutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec danego miesiąca kalendarzowego w przypadku:
 - a) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy;
 - b) wystąpienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie jednej ze stron, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Za porozumieniem Stron.

§13

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z tą umową.
2. Naruszenie w/w obowiązków spowoduje odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienie za wyrządzone Zamawiającemu szkody wg zasad określonych w Kodeksie Cywilnym, a ponadto daje Zamawiającemu prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§14

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy wymienione na wstępie umowy.

§15

1. Kwestie sporne powstałe w wyniku stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla położenia Zamawiającego.

§16

1. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Przyjmujący Zamówienie

Załącznik nr 1 do Umowy Nr CP/DK/UE/...../2023/W

1. Zakres obowiązków Przyjmującego Zamówienie:

- współudział w opracowaniu indywidualnego planu terapeutycznego pacjenta oraz jego realizacja,
- rzetelne i systematyczne prowadzenie dokumentacji,
- prowadzenie zajęć grupowych oraz oddziaływań korekcyjno-wychowawczych,
- udział w konsultacjach rodzinnych,
- udział w zebraniach naukowych oraz konferencjach naukowych związanych z podejmowanymi czynnościami zawodowymi,
- prowadzenie społeczności terapeutycznej,
- dbanie o bezpieczeństwo klientów,
- współpraca z innymi specjalistami oraz nauczycielami,
- bieżące informowanie Eksperta merytorycznego o ważnych wydarzeniach, które miały miejsce podczas udzielania świadczeń zdrowotnych,
- podejmowania czynności niezbędnych dla zapewnienia należytej opieki medycznej pacjentom wymagającym udzielenia świadczeń zdrowotnych - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i najnowszą wiedzą medyczną,
- prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej zgodnie z aktualnie obowiązującymi w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. regulacjami wewnętrznymi oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- prowadzenie dokumentacji statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami na potrzeby projektu współfinansowanego ze środków UE,
- prowadzenie i uzupełnianie dokumentacji pacjentów w sposób rzetelny i terminowy.
- nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktu z pacjentem i jego otoczeniem – w środowisku szkolnym i domowym,
- diagnozowanie potrzeb i trudności pacjenta w modelu bio-psycho-społecznych z zastosowaniem Międzynarodowej Klasyfikacji funkcjonowania niepełnosprawności i Zdrowia ICF (przewidziane szkolenia dla personelu projektu),
- organizowanie w ramach terapii zajęć, których celem będzie poprawa stanu psychicznego i społecznego funkcjonowania pacjenta oraz pomoc w jego integracji w środowisku szkolnym i domowym,
- sporządzanie raportów i podsumowań z przeprowadzonych czynności,
- zorganizowanie pomocy dla rodzin pacjentów poprzez grupy wsparcia,
- organizacja zajęć o charakterze terapii zajęciowej,
- koordynacja i monitorowanie oddziaływań leczniczych, monitorowanie stanu pacjenta w obszarze fizycznym i emocjonalnym,
- udział w zebraniach zespołu, konsyliach i superwizjach,
- współudział w opracowaniu indywidualnego planu terapeutycznego pacjenta oraz jego realizacja,
- przestrzeganie przepisów BHP właściwych dla podejmowanych aktywności, przestrzeganie tajemnicy zgodnie z polityką ochrony danych osobowych oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami wynikającymi z wykonywanego zawodu,
- dbałość o dobre imię i prestiż Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

Zamawiający

Przyjmujący Zamówienie