

Warszawa, 13.04.2023 r.

Giełda Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
ul. Książęca 4, 00-498 Warszawa
NIP: 5260250972

W związku z realizacją projektu nr POIR.01.01.01-00-0142/21 pn. „Opracowanie Polskiego Cyfrowego Operatora Logistycznego – PCOL” (dalej PCOL) w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Oś priorytetowa 1. - Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa, Działanie 1.1 - Projekty B+R przedsiębiorstw, Poddziałanie 1.1.1 Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – **Giełda Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. ogłasza postępowanie zgodnie z zasadą konkurencyjności:**

Zapytanie ofertowe nr 17/2023

na

„Przeprowadzenie audytu finansowego projektu pn. Opracowanie Polskiego Cyfrowego Operatora Logistycznego – PCOL”

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY:

Giełda Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
ul. Książęca 4
00-498 Warszawa
NIP: 5260250972

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w formie Zapytania ofertowego (dalej: „Zapytanie”) zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Przewodnikiem kwalifikowalności kosztów.*
2. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 października 2019 r. poz. 2019, USTAWA z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Celem niniejszego postępowania i warunków w nim określonych jest przeprowadzenie zewnętrznego audytu finansowego projektu zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie projektu (wzór dla konkursu nr 1/1.1.1/2021) oraz zgodnie z Przewodnikiem kwalifikowalności kosztów dla Działań 1.1, 1.2 oraz Poddziałania 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój - obowiązującym dla konkursów ogłaszanych od 7 stycznia 2020 r. - aktualizacja luty 2021 oraz udzielenie zamówienia zgodnie z zasadami:
 - a. zachowania uczciwej konkurencji, równego traktowania Oferentów i przejrzystości,
 - b. racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi, w tym zasady wydatkowania funduszy w sposób celowy, oszczędny oraz umożliwiający terminową realizację zadań,

- c. optymalnego doboru metod i środków w celu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
4. Wynik postępowania zostanie upubliczniony w taki sam sposób w jaki upubliczniono Zapytanie ofertowe.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Rodzaj zamówienia: usługi
2. Nazwa zamówienia: Zapytanie ofertowe nr 17/2023 „Przeprowadzenie audytu finansowego projektu pn. Opracowanie Polskiego Cyfrowego Operatora Logistycznego – PCOL”
3. Kategoria ogłoszenia: usługi inne
4. Kod CPV: 79212100-4 Usługi audytu finansowego
5. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 2** – Specyfikacja Przedmiotu Zamówienia do przedmiotowego Zapytania.

Projekt PCOL obejmuje przeprowadzenie prac badawczo-rozwojowych w zakresie opracowania i wdrożenia narzędzi opartych o sztuczną inteligencję, służących automatyzacji i cyfryzacji procesów dla branży Transport-Spedycja-Logistyka (TSL) oraz zapewnieniu bezpieczeństwa obiegu dokumentów transportowych. Uruchomienie projektu to odpowiedź na zapotrzebowanie branży o kluczowym znaczeniu dla polskiej gospodarki. Opracowane rozwiązanie stanowić będzie innowację na skalę międzynarodową.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zewnętrznego audytu finansowego projektu pt. „Opracowanie Polskiego Cyfrowego Operatora Logistycznego – PCOL” nr POIR.01.01.01-00-0142/21, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, poddziałanie 1.1.1 Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Całkowity koszt realizacji projektu: 8 803 729,85zł, w tym dofinansowanie: 5 108 921,99 zł.

Okres realizacji projektu: 01.01.2022 do 31.12.2023 r.

Poziom postępu finansowego w realizacji projektu za okres od rozpoczęcia projektu do 31 maja 2023r. wyniesie około 50%. Szacowany czas realizacji audytu – do 23.06.2023 r.

W zakresie rzeczowym projektu, który rozpoczął się w styczniu 2022 r. do chwili obecnej zrealizowano m.in. następujące pozycje dotyczące kosztów projektu:

- zatrudnienie personelu B+R projektu: ok. 10 stanowisk na umowę o pracę (w trakcie realizacji projektu zmieniali się pracownicy na tych stanowiskach) dodatkowo w ramach kosztów pośrednich zatrudniono ok. 6 osób
- jedna usługa podwykonawstwa
- 5 dostaw (sprzęt komputerowy i wyposażenie, wartości niematerialne i prawne itp.), sprzęt komputerowy jest zlokalizowany Biurze Projektu we Wrocławiu oraz w siedzibie GPW SA w Warszawie.
- wydatki związane z promocją na kwoty nie przekraczające 50 tys. zł.

Audyt należy przeprowadzić w ustalonym z Zamawiającym terminie.

Dokumentacja finansowa projektu jest przechowywana w siedzibie GPW w Warszawie SA przy ul.

Książęcej nr 4.

Projekt jest realizowany przez GPW w Warszawie SA samodzielnie (w projekcie nie występują konsorcjanci).

GPW w Warszawie SA jest jednostką zainteresowania publicznego (tzw. JZP) zgodnie z wymogami art. 2 pkt. 9 ustawy z dnia 11.05.2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1415 z późn. zm.).

6. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu dokumentacji, stanowiącej opis Przedmiotu Zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Oferenta co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Oferentów lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty lub usługi spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że produkt lub usługa jest równoważny w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Oferenta nazw firm tych Podwykonawców.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Planowany termin zawarcie umowy z Oferentem – rozpoczęcie audytu nie później niż 01.06.2023 r. a zakończenie nie później niż w ciągu 23 dni kalendarzowych, licząc od pierwszego dnia trwania audytu.
2. Termin związania ofertą: 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega, że Oferent ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz nie znajdują się w stanie upadłości oraz nie znajdują się w stanie likwidacji. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 1**;
 - 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłową realizację zamówienia.
Oferent składający ofertę w odpowiedzi na zapytanie musi wykazać się w okresie ostatnich 3 lat doświadczeniem w zakresie przeprowadzania przynajmniej 2 audytów zewnętrznych finansowych dla projektów badawczo-rozwojowych realizowanych z udziałem środków Unii Europejskiej o wartości co najmniej 8 mln zł netto każdy.
Na potwierdzenie spełnienia wymogu Oferent przedstawi w **Załączniku nr 1** do oferty wykaz zrealizowanych audytów spełniających powyższe kryterium.
Oferent przedłoży Zamawiającemu wraz z ofertą oryginały dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie.

1.3. posiadają odpowiedni potencjał techniczny i organizacyjny do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania powyższego wymagania Oferent złoży wymagane oświadczenie w **Załączniku nr 1** do niniejszego zapytania.

1.4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (audytor/audytorzy):

Od Wykonawcy oczekuje się zaangażowania co najmniej jednej osoby zdolnej do prawidłowego wykonania zamówienia, która:

- a) posiada jeden z certyfikatów: Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA)
lub
- b) złożyła, w latach 2003-2006, z wynikiem pozytywnym egzamin na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów
lub
- c) posiada uprawnienia biegłego rewidenta
lub
- d) posiada dwuletnią praktykę w zakresie audytu wewnętrznego i legitymuje się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi ustawami, do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub prawnych.

Za praktykę w zakresie audytu wewnętrznego, o której mowa w ust. 1 pkt 1a lit. d, uważa się udokumentowane przez kierownika jednostki wykonywanie czynności, w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż 1/2 etatu, związanych z:

przeprowadzaniem audytu wewnętrznego pod nadzorem audytora wewnętrznego;

realizacją czynności w zakresie audytu gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegającymi zwrotowi środkami z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), o którym mowa w ustawie z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 505, 568, 695, 1087, 1106 i 2320);

nadzorowaniem lub wykonywaniem czynności kontrolnych, o których mowa w ustawie z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. z 2020 r. poz. 1200 i 2320).

Audyt powinien zostać przeprowadzony przez audytora, którym może być:

- 1) osoba spełniająca warunki określone w art. 286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zatrudniająca przy przeprowadzaniu audytu osoby, o których mowa w poprzednim podpunkcie.

Audytorem nie może być:

- 1) podmiot zależny od Zamawiającego;
- 2) podmiot, który badał sprawozdanie finansowe Zamawiającego w ciągu 3 lat poprzedzających audyt.

Audytorem powinien spełniać poniższe wymagania w zakresie zdolności do wykonania zamówienia:

- 1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego

- obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
 - 3) nie był karany za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 4) posiada wyższe wykształcenie.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań Oferent złoży oświadczenie w **Załączniku nr 1** do oferty, zaś przed podpisaniem umowy Oferent przedstawi oryginały lub poświadczony za zgodność z oryginałem we właściwy sposób kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych certyfikatów, dyplomów oraz uprawnień.

- 1.5. znajdują się sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanym terminie.
- 1.6. wykażą brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 3**;
- 1.7. zobowiążą się do przestrzegania zasad zawartych w dokumencie „*Polityka wobec Dostawców i realizowanego łańcucha dostaw w zakresie poszanowania Praw Człowieka, kwestii etycznych i środowiskowych*”. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 4**.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Oferentów warunków określonych w rozdz. V w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg formuły spełnia / nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Oferent spełnił ww. warunki.
3. Brak któregośkolwiek z wymaganych niniejszym Zapytaniem dokumentów lub oświadczeń, złożenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami ustanowionymi niniejszym Zapytaniem może skutkować odrzuceniem oferty dotkniętej ww. brakami i oferta taka nie będzie podlegała ocenie.
4. Za wyjątkiem oświadczeń, pozostałe dokumenty należy przedłożyć do oferty w oryginale lub poświadczyć za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba/y uprawniona/e do reprezentowania Oferenta składającego ofertę.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Oferenci mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Oferent, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego Zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Oferent realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Dokument, o którym mowa w pkt. 7, musi potwierdzać, że stosunek łączący Oferenta z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Oferentowi zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Oferentowi i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu

- udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia;
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, o których mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Oferent w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Oferentem, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 12. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Oferent nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Oferenta sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Oferenta w inne przedsięwzięcia gospodarcze Oferenta może mieć negatywny wpływ na realizację Zamówienia.
 13. Oferent, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany będzie złożyć dokumenty podmiotu na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu potwierdzające:
 - a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz
 - b) dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW PRZEZ OFERENTA

1. Warunkiem przystąpienia do postępowania jest:
 - 1.1. złożenie oferty (zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszego Zapytania) zawierającej:
 - 1) Nazwę, adres i NIP Oferenta;
 - 2) Datę wystawienia oferty;
 - 3) Dane pozwalające ocenić ofertę i przyznać punkty w ramach kryterium ocenianego;
 - 4) Termin ważności oferty;
 - 5) Cenę netto, stawkę VAT i cenę brutto;
 - 6) Oświadczenie z Wykazem doświadczenia;
 - 1.2. złożenie oświadczenia o zapoznaniu się ze specyfikacją Przedmiotu Zamówienia, na potwierdzenie spełnienia minimalnych wymagań (zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do niniejszego Zapytania);
 - 1.3. złożenie oświadczeń (zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszego Zapytania) o następującej treści:
 - 1) Oferent oświadcza, że zna i akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu ofertowym oraz nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie;
 - 2) Oferent oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz nie znajduje się w stanie upadłości oraz nie znajduje się w stanie likwidacji;
 - 3) Oferent oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłową realizację zamówienia;
 - 4) Oferent oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny i osobowy do wykonania zamówienia tj. zasoby umożliwiające prawidłową realizację zamówienia;
 - 5) Oferent oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanym terminie;

- 6) Oferent oświadcza, że spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu;
- 7) Oferent oświadcza, że:
- zapewni właściwą ochronę wszystkim informacjom, danym i dokumentom stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: tajemnica przedsiębiorstwa) udostępnianym w celu realizacji audytu. Wszelkie dalsze przetwarzanie, w tym rozpowszechnianie tajemnic przedsiębiorstwa, poza ramami wyznaczonymi przez wskazane przepisy prawa stanowić może naruszenie prawa oraz podlegać sankcjom tak cywilnym, jak i karnym,
 - będzie korzystał z systemów, które pozwalają na zabezpieczenie otrzymanych w trakcie audytu danych zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi dla danej kategorii informacji (wszelkie dalsze przetwarzanie, w tym rozpowszechnianie tajemnic przedsiębiorstwa, poza ramami wyznaczonymi przez wskazane przepisy prawa stanowić może naruszenie prawa oraz podlegać sankcjom tak cywilnym, jak i karnym),
 - zobowiązuje się do zachowania poufności w odniesieniu do wszelkich informacji GPW lub spółek z Grupy Kapitałowej GPW objętych postępowaniem, jakie Oferent może uzyskać w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu, których ujawnienie mogłoby narazić GPW lub spółkę z Grupy Kapitałowej GPW na szkodę,
 - nie praktykuje ani nie toleruje jakichkolwiek przejawów korupcji, wyłudzenia ani defraudacji oraz posiada odpowiednie zasady i/lub procedury wewnętrzne, które mają na celu przeciwdziałanie korupcji,
 - posiada gotowość do rozpoczęcia audytu nie później niż w dniu 1 czerwca 2023 r.
 - jest czynnym podatnikiem VAT,
 - usługa nie jest schematem podatkowym.
- 8) Oferent oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert;
- 9) Oferent oświadcza, że jest świadomy treści poniższej klauzuli RODO:
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku ze złożeniem oferty w ramach Zapytania ofertowego
- Administratorem danych osobowych jest Giełda Papierów Wartościowych w Warszawie S.A., ul. Książęca 4, 00-498 Warszawa, tel. 22 628 32 32, gpw@gpw.pl.
 - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem iodgkgpw@gpw.pl.
 - Dane przetwarzane są w celach związanych z realizacją postępowania ofertowego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (Rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
 - Przetwarzanie jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania w ramach ww. Zapytania ofertowego prowadzonego w ramach projektu: „Polskiego Cyfrowego Operatora Logistycznego – PCOL”: (POIR.01.01.01-00-0142/21-00) (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia o ochronie danych osobowych) oraz w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (art. 6 ust 1 lit. f Rozporządzenia o ochronie danych osobowych).
 - Odbiorcami danych są podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Umowę o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020 oraz podrozdział 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - Dane będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie Projektu w ramach Programu

Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020, przez okres 10 lat licząc od dnia przyznania dofinansowania.

- Każdej osobie przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora.
- Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, związanym z udziałem w postępowaniu ofertowym. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości udziału w postępowaniu ofertowym lub odrzuceniem oferty.

1.4 złożenie oświadczenia, że Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do niniejszego Zapytania) o następującej treści:

Oferent oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

1.5 załączenie do oferty aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy oferta wraz z załącznikami podpisana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Oferenta składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez organ równorzędny w świetle obowiązujących przepisów;

1.6 złożenie oświadczenia, że Oferent zapoznał się z dokumentem „*Polityka wobec Dostawców i realizowanego łańcucha dostaw w zakresie poszanowania Praw Człowieka, kwestii etycznych i środowiskowych*” (zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do niniejszego Zapytania).

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i jego wagami:

<i>kryteria oceny ofert</i>	<i>waga</i>	<i>maksymalna liczba punktów</i>
<i>Cena brutto w PLN</i>	<i>100%</i>	<i>100</i>

Oferty zostaną ocenione wg poniższego systemu punktowego, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Punkty w ramach kryterium ceny brutto w PLN będą przyznawane według następującej formuły:

$$A n = C \min / C r \times 100,$$

gdzie:

- **C min** – cena minimalna w zbiorze*;
- **C r** – cena oferty rozpatrywanej;
- **A n** – ilość punktów przyznana ofercie.

*spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Maksymalna liczba punktów jakie można otrzymać oferta w kryterium cena wynosi 100 punktów.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
4. Wszystkie obliczenia ceny będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania cen ofert, według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach **cena netto i brutto w PLN** za realizację Przedmiotu Zamówienia.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymienionym w pkt V i VI wymaganiom i uzyska łącznie najwięcej punktów w oparciu o podane wyżej w pkt VII 1. kryteria oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zdobędzie taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Oferentów do ponownego złożenia ofert cenowych. Zaoferowana cena nie może być wyższa, niż cena zawarta w pierwotnie złożonych ofertach.
7. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej może również zwrócić się do Oferentów o przeprowadzenie negocjacji cenowych. Zaoferowana cena nie może być wyższa, niż cena zawarta w pierwotnie złożonych ofertach.
8. Zamawiający odrzuca oferty jeżeli:
 - oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - oferta jest niepełna lub nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym.
9. Postępowanie zakończy się wyborem jednego Oferenta.
10. Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty i ogłosi wyniki na portalu Baza Konkurencyjności.
11. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia propozycji zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna zostać dostarczona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie. Termin dostarczania ofert upływa w dniu: 15.05.2023 r. o godzinie 08:00.
3. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpływu oferty.

IX. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA

1. Oferta powinna zostać złożona na Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego).
2. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wpisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub przedłoży do oferty stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku, gdy oferta wraz z załącznikami podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Oferenta składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez organ równorzędny w świetle obowiązujących przepisów.
4. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą oraz czytelną techniką. Każda oferta musi zawierać nazwę i adres Oferenta. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisała osoba uprawniona do reprezentowania Oferenta w następujący sposób:
 - pod ofertą wyedytowaną na komputerze można złożyć kwalifikowalny podpis elektroniczny a następnie przesłać ofertę za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
5. Oferent powinien podać w ofercie cenę za kompletną realizację Przedmiotu Zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, a ponadto Oferent powinien dołączyć do oferty wszystkie wskazane w treści Zapytania ofertowego dokumenty i oświadczenia. Oferent w ramach przedkładanych dokumentów powinien także wykazać spełnienie określonych niniejszym Zapytaniu warunków dopuszczających.
6. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności w ramach zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Oferenta i Zapytaniu ofertowym. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Każdy Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ważną ofertę w ramach postępowania.
8. Wszelkie pisma, sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
10. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
11. Zamawiający może wezwać Oferentów do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.
12. Termin ważności oferty: minimum 60 dni od zakończenia terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do przedłużenia terminu ważności oferty.

X. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru załączonego do niniejszego Zapytania ofertowego (**Załącznik nr 3**).
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych należy przedłożyć w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez organ równorzędny w świetle obowiązujących przepisów. Oświadczenie winno zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta składającego ofertę.
4. W przypadku złożenia oferty przez Oferenta powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w niniejszym postępowaniu.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami w sprawie ogłoszenia jest: Dominika Araki; email: pcol@gpw.pl
2. W trakcie postępowania dotyczącego niniejszego Zapytania ofertowego, do jego zakończenia rozumianego jako zawarcie umowy z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę, wszelkie oświadczenia, zapytania, wyjaśnienia, wnioski i zawiadomienia Zamawiającego lub Oferentów mogą być przekazywane drogą elektroniczną, chyba, że Zamawiający w danym konkretnym przypadku będzie wymagał zachowania innej formy komunikacji. Zamawiający zastrzega, iż udzieli odpowiedzi wyłącznie na pytania o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, które zostaną przesłane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności nie później niż na 10 dni przed upływem pierwotnego terminu składania ofert. Treści pytań wraz z odpowiedziami zostaną opublikowane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności w sekcji „PYTANIA”.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania ofertowego, także w przypadkach:
 - a) wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Zamówienia w terminach określonych w umowie;
 - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony, przy jednoczesnym braku zmiany charakteru umowy;
 - d) przesunięcia terminu realizacji zamówienia w toku realizacji projektu, co wynikać będzie ze zmian do umowy o dofinansowanie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Oferentem muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XIII. ZASTRZEŻENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, w każdym czasie, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania. W przypadku zakończenia postępowania Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
2. Wydanie niniejszego Zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty.
3. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdej chwili do zmian całości lub części Zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Zapytania ofertowego i Formularza ofertowego przypadku błędów w Zapytaniu ofertowym, konieczności dokonania uzupełnień w takim przypadku Zamawiający:
 - poinformuje o dokonanej zmianie w sposób właściwy dla upublicznienia niniejszego Zapytania ofertowego,
 - poinformuje o dokonanej zmianie wszystkich uczestników postępowania,
 - wydłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach składanych przez Oferentów.
6. Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. W każdym czasie postępowania ofertowego dotyczącego wyboru Oferenta, Zamawiający ma prawo do jego zakończenia bez wyboru jakiegokolwiek Oferenta. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
8. Zamawiający powiadomi Oferentów oraz ogłosi na stronie portalu Baza Konkurencyjności

- o wynikach postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Oferenta.
9. Zamawiający ma prawo do anulowania części lub całości Zapytania ofertowego bez podania przyczyny w każdym momencie postępowania.
 10. Zamawiający zastrzega sobie ponadto uprawnienie do powtórzenia czynności w postępowaniu albo zamknięcia postępowania, jeżeli podmiot lub podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Oferentami.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Specyfikacja Przedmiotu Zamówienia.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
4. Załącznik nr 4 - Polityka wobec Dostawców i realizowanego łańcucha dostaw w zakresie poszanowania praw człowieka, kwestii etycznych i środowiskowych w GK GPW.