

Katowice 04-04-2023

Zapytanie ofertowe nr 10/9.1.5/2023/CRIE w oparciu o zasadę konkurencyjności

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”

I. Zamawiający:

Centrum Rozwoju i Edukacji Karina Indryka
40-139 Katowice, ul. Tomasza Kotlarza 10B
NIP: 6271386121
e-mail: biuro@centrum-rozwoju.edu.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia kursu/szkolenia zawodowego „**Masaż tkanek głębokich**” dla 1 uczestniczki projektu „Gotowi na lepszy świat”, nr umowy UDA-RPSL. 09.01.05-24-005G/20.

1. Zakres usługi:

Przeprowadzenie Kurs/szkolenia: masaż tkanek głębokich – w wymiarze minimum 40 godzin zajęć teoretycznych i praktycznych

1.1 Zakres tematyczny szkolenia m.im:

- a) Wstęp do masażu tkanek głębokich (techniki, narzędzia), podejście do pacjenta, wywiad, podstawowe zaburzenia w obrębie układu mięśniowo-powięziowego, diagnostyka funkcjonalna, anatomia palpacyjna oraz ocena manualna zaburzeń w układzie mięśniowo-powięziowym, narzędzia terapeutyczne, praca z poszczególnymi częściami kończyny górnej, staw biodrowy, staw kolanowy, dysfunkcje w obrębie głowy

1.2 Szkolenie może być prowadzone, według wyboru Wykonawcy, indywidualnie lub poprzez dołączenie uczestniczki do grupy szkoleniowej - zajęcia realizowane w dni robocze oraz/i w weekendy**2. CPV (kod, nazwa) zamówienia:**

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

3. Miejsce realizacji zamówienia: woj. Śląskie – Bytom (miejsce zamieszkania UP) i najbliższe okolice – maksymalna odległość do 50 km od miejsca zamieszkania UP**4. Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do **19.05.2023r.****III. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:****III. 1. Obowiązki wykonawcy:**

1. Przedstawienie programu szkolenia Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji usługi. Program musi obejmować: nazwę i zakres kursu, czas trwania, ogólną liczbę godzin wraz podziałem na część teoretyczną, praktyczną,
 2. Zapewnienie dyspozycyjnych wykładowców/trenerów posiadający odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
 3. Ubezpieczenie uczestnika szkolenia na czas jego trwania od NNW - koszt należy uwzględnić w ogólnej wycenie przedmiotu zamówienia,
 4. Zapewnienie w trakcie całego szkolenia warunków pracy zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 5. Zapewnienie materiałów szkoleniowych oraz niezbędnego sprzętu/ narzędzi umożliwiających wykonywanie czynności określonych programem szkolenia w ilości odpowiedniej do prawidłowej realizacji zajęć praktycznych - koszt materiałów należy uwzględnić w ogólnej wycenie przedmiotu zamówienia,
 6. Wydanie stosownych certyfikatów/zaświadczeń o ukończonym kursie,
 7. Prowadzenie i przekazanie po zakończeniu szkolenia (w terminie 7 dni roboczych od zakończenia szkolenia/kursu):
 - a) oryginałów dokumentacji szkoleniowej: listy obecności (na każdych zajęciach); listy potwierdzeń odbioru: materiałów szkoleniowych, wydanych zaświadczeń;
 - a) kserokopii wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia
 - b) kopii materiałów szkoleniowych lub wersji elektronicznej materiałów szkoleniowych na potrzeby dokumentacji projektu
- III. Wszystkie materiały muszą być przygotowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Programów Polityki Spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
- IV. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania uczestnika o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- V. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca realizacji szkolenia zgodnie z wymogami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Programów Polityki Spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
- VI. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasady niedyskryminacji oraz równości szans, w tym równości płci w trakcie realizacji usług w ramach projektu.
- VII. Zamawiający przeprowadzi ankietę ewaluacyjną monitorującą realizowanie zajęć przez Wykonawcę.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- posiadają potencjał techniczny niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia i dysponują osobami zdolnymi do jego wykonania;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - posiadają doświadczenie w realizacji co najmniej 3 szkoleń z zakresu kursu wskazanego w pkt. II.1, wykonanego należycie – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potwierdzenie doświadczenia dołączył do oferty dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie usługi (referencje/protokoły odbioru);
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej;
 - wykonawca zapewni do realizacji szkolenia trenera/trenerów z doświadczeniem nie krótszym niż 2 lata w dziedzinie, której dotyczy szkolenie, co potwierdzi odpowiednimi dokumentami (referencje/zaświadczenia itp.);
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

Ocena spełnienia warunków określonych w pkt. IV.1a – b nastąpi na podstawie oświadczenia na formularzu oferty. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt. IV.1c -e nastąpi na podstawie oświadczenia na formularzu oferty i składanych przez Oferenta dokumentów, wymienionych w pkt VII dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

V. Wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty – załącznik nr 3.

VI. Kryteria oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert (złożonych w terminie oraz spełniających wymagania określone w punkcie IV i V niniejszego zapytania) na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	punkty
1	Cena	100

K1: Kryterium ceny

CMIN

$$K1 = \frac{CI}{CMIN} * 100 \text{ pkt}$$

CI

K1 – liczba punktów za kryterium ceny.

CMIN – cena brutto za wykonanie całości zamówienia oferty najtańszej i nie odrzuconej

CI – cena brutto za wykonanie całości zamówienia oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium: 100

Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i kompleksową realizacją zamówienia (w tym musi uwzględniać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, warunki opisane w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę itp.) zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. W celu złożenia oferty należy złożyć następujące dokumenty stanowiące jej integralną część:
 - a. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – z datą i czytelnym podpisem.
 - b. Załącznik nr 2 – oświadczenie RODO – jeśli dotyczy
 - c. Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - d. Wydruk z Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
 - e. Dokumenty potwierdzające doświadczenie wskazane w formularzu ofertowym (referencje/protokoły odbioru)
 - f. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie trenera/trenerów (dyplomy/zaświadczenia/referencje) – z przedstawionych dokumentów musi wynikać 2 letnie doświadczenie trenera/trenerów
 - g. Stosowne Pełnomocnictwo(a) (oryginał) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
2. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii. Kopie dokumentów powinny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”.
3. Oferty złożone po terminie, niekompletne (brak jakiegoś jakiegokolwiek dokumentu wymienionego w pkt. 1 a do g, w tym dokumentów potwierdzających doświadczenie wykonawcy i trenera), nie spełniające warunków udziału w zamówieniu, częściowe lub wariantowe będą odrzucone. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli jej treść nie odpowiada treści warunków określonych w zapytaniu ofertowym. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

VIII. Dodatkowe uwagi:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację usługi.
4. Termin związania ofertą: **30 dni**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
6. W przypadku, gdy wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający podpisuje umowę z Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

IX. Informacja o możliwości zmiany w umowie

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane w następujących okolicznościach:

1. warunki oraz termin płatności - w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;
2. sposób wykonania Przedmiotu Umowy - w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji Przedmiotu Umowy wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby uczestnika Projektu np. zmiana miejsca realizacji usługi,
3. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy - jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwe przeprowadzenie usług w założonym terminie, wystąpią okoliczności których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w momencie ogłoszenia zamówienia lub realizacja projektu zostanie przedłużona
4. Wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej w tym pandemii spowodowanej COVID-19;
5. Zmiany umowy o dofinansowanie zawartej przez Beneficjenta Projektu z Urzędem Marszałkowskim Woj. Śląskie

X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty prosimy składać do **14-04-2023 r. do godz. 14:00**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:
 - a) poczty elektronicznej na adres email: biuro@centrum-rozwoju.edu.pl (zeskanowane i podpisane pliki PDF lub dokumenty w formie elektronicznej),
 - b) portalu: baza konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
 - c) poczty tradycyjnej, kurierem lub złożona osobiście na adres Zamawiającego: 40-139 Katowice, ul. Tomasza Kotlarza 10B.
3. W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem lub złożenia osobiście, oferta musi być w opakowaniu zamkniętym i zawierać następujące dane:
 - a) Zamawiającego: Centrum Rozwoju i Edukacji Karina Indryka, 40-139 Katowice, ul. Tomasza Kotlarza 10b,

- b) Wykonawcy
- c) Oznaczenie sprawy 10/9.1.5/2023/CRIE

Każdorazowo decyduje data wpływu oferty do biura, w przypadku poczty elektronicznej i bazy konkurencyjności: data i godzina wpłynięcia oferty.

- 4. Wszelkie zapytania należy kierować do Zamawiającego na adres: adres biuro@centrum-rozwoju.edu.pl lub telefonicznie 604 056 500 w godzinach pracy Zamawiającego od 8.00 do 16.00.
- 5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XI. Klauzula informacyjna RODO:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Rozwoju i Edukacji Karina Indryka, Katowice, ul. Tomasa Kotlarza 10B;

b) kontakt z administratorem ochrony danych osobowych w Centrum Rozwoju i Edukacji Karina Indryka, adres e-mail: bok@centrum-rozwoju.edu.pl

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o podrozdział 6.5.2 pkt 20 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz podmioty i instytucje publiczne odpowiedzialne za realizację programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania określonych danych będzie odrzucenie oferty;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2 W celu wykazania, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO, zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie wskazane w załączniku nr 2 - dotyczy Wykonawców, którzy posługują się danymi osobowymi pozyskanymi bezpośrednio lub pośrednio od osób fizycznych.

Zatwierdzam:

Karina Indryka

Załączniki:

- 1) Załącznik 1 – Formularz Ofertowy
- 2) Załącznik 2 – Oświadczenie RODO
- 3) Załącznik 3 – Oświadczenie brak powiązań