



ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:

Zadanie nr 1

Usługa wykonania 2 szt. tablic pamiątkowych związanych z realizacją projektu „Muzeum Lubelskie – ochrona dziedzictwa przeszłości i nowe wyzwania przyszłości: edukacja, nauka, innowacyjność, promocja regionu, turystyka” nr POIS.08.01.00-00-0073/17 w ramach działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury oś priorytetowa VIII. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020

Zadanie nr 2

Usługa wykonania 1000 szt. naklejek z realizacją projektu „Muzeum Lubelskie – ochrona dziedzictwa przeszłości i nowe wyzwania przyszłości: edukacja, nauka, innowacyjność, promocja regionu, turystyka” nr POIS.08.01.00-00-0073/17 w ramach działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury oś priorytetowa VIII. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 wykorzystywanych do oznakowanie sprzętu i wyposażenia projektu.

Zadanie nr 3

Usługa reklamy billboardowej polegająca na wydruku projektu dostarczonego przez Zamawiającego, wyklejeniu (w tym montażu i demontażu) oraz prezentacji materiału reklamowego wraz z opłaceniem miejsca reklamowego na 25 billboardach na terenie województwa lubelskiego w ramach promocji projektu *współfinansowanego z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 VIII Oś priorytetowa (działanie 8.1) Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwoju zasobów kultury pn. „Muzeum Lubelskie – ochrona dziedzictwa przeszłości i nowe wyzwania przyszłości: edukacja, nauka, innowacyjność, promocja regionu, turystyka” nr POIS.08.01.00-00-0073/17*

Kod CPV:

79341000-6 Usługi reklamowe

30192170-3 tablice ogłoszeń

22459100-3 nalepki i taśmy reklamowe



I. WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Lubelskie w Lublinie, krajowy numer identyfikacyjny 27668200000, ul. ul. Zamkowa 9, 20-117 Lublin, woj. lubelskie, tel. 081 5325001 w. 13, e-mail kancelaria@muzeumlubelskie.pl, faks 81 532 17 43, adres strony internetowej (URL): <https://www.muzeumlubelskie.pl>

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1

Usługa wykonania 2 szt. tablic pamiątkowych związanych z realizacją projektu „Muzeum Lubelskie – ochrona dziedzictwa przeszłości i nowe wyzwania przyszłości: edukacja, nauka, innowacyjność, promocja regionu, turystyka” nr POIS.08.01.00-00-0073/17 w ramach działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury oś priorytetowa VIII. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020

Zadanie nr 2

Usługa wykonania 1000 szt. naklejek z realizacją projektu „Muzeum Lubelskie – ochrona dziedzictwa przeszłości i nowe wyzwania przyszłości: edukacja, nauka, innowacyjność, promocja regionu, turystyka” nr POIS.08.01.00-00-0073/17 w ramach działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury oś priorytetowa VIII. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 wykorzystywanych do oznakowanie sprzętu i wyposażenia projektu.

Zadanie nr 3

Usługa reklamy billboardowej polegająca na wydruku projektu dostarczonego przez Zamawiającego, wyklejeniu (w tym montażu i demontażu) oraz prezentacji materiału reklamowego wraz z opłaceniem miejsca reklamowego na 25 billboardach na terenie województwa lubelskiego w ramach promocji projektu *współfinansowanego z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 VIII Oś priorytetowa (działanie 8.1) Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwoju zasobów kultury pn. „Muzeum Lubelskie – ochrona dziedzictwa przeszłości i nowe wyzwania przyszłości: edukacja, nauka, innowacyjność, promocja regionu, turystyka” nr POIS.08.01.00-00-0073/17*

zgodnie z poniższym Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia na poszczególne zadania:

ZADANIE NR 1 – szczegółowy opis zamówienia dot. usługi wykonania 2 szt. tablic pamiątkowych

- a. Usługa wykonania tablic pamiątkowych obejmuje zaprojektowanie, wykonanie oraz zamontowanie 2 szt. tablic pamiątkowych.
- b. Lokalizacja:
 - Muzeum Lubelskie w Lublinie – 1 szt. front obiektu, elewacja zewnętrzna, przy wejściu do obiektu, miejsce uzgodnione z Lubelskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Lublinie (fotografia wskazująca lokalizację stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego)



- Muzeum 24. Pułku Ułanów w Kraśniku – 1 szt., front obiektu, elewacja zewnętrzna, przy wejściu do obiektu,
 - c. Tablice muszą zawierać:
 - nazwę beneficjenta
Muzeum Lubelskie w Lublinie
 - tytuł projektu
Muzeum Lubelskie – ochrona dziedzictwa przeszłości i nowe wyzwania przyszłości: edukacja, nauka, innowacyjność, promocja regionu, turystyka
 - cel projektu
Poprawa atrakcyjności turystycznej Województwa Lubelskiego oraz dostępu do kultury mieszkańców Lubelszczyzny poprzez stworzenie nowej atrakcyjnej oferty kulturalno – edukacyjnej na bazie modernizowanej infrastruktury obiektów Muzeum Lubelskiego.
 - znak FE, barwy RP, znak UE oraz logo Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
 - adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.
 - d. Tablica pamiątkowa umieszczona na obiekcie Muzeum Lubelskim w Lublinie (sień wejściowa, dokładna lokalizacja zostanie wskazana przez Zamawiającego)
 - rozmiary – 29 cm x 43 cm
 - materiał: mosiądz,
 - tablica winna być zabezpieczona przed wpływami czynników środowiskowych i zabezpieczona trwałą powłoką antykorozyjną. Powłoka ta powinna być doskonale przezroczysta i nie może ulegać rozszczelnieniu pod wpływem wilgoci i/lub temperatury.
- Tablica pamiątkowa umieszczona na obiekcie Muzeum 24. Pułku Ułanów w Kraśniku (dokładne lokalizacja zostanie wskazana przez Zamawiającego)
- rozmiar tablicy pamiątkowej to format A3,
 - materiał: mosiądz,
 - tablica winna być zabezpieczona przed wpływami czynników środowiskowych i zabezpieczona trwałą powłoką antykorozyjną. Powłoka ta powinna być doskonale przezroczysta i nie może ulegać rozszczelnieniu pod wpływem wilgoci i/lub temperatury
- e. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zaprojektowania tablicy zgodnie z wymaganiami Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 zgodnie z podręcznikiem „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020” i pozyskanie akceptacji Zamawiającego przedłożonego projektu,
 - wykonanie tablicy w wymaganym rozmiarze i z wymaganego materiału,
 - zamontowanie tablicy we wskazanych lokalizacjach
 Zamawiający zastrzega sobie prawo nanoszenia poprawek do projektów tablic wykonanych przez Wykonawcę oraz akceptacji wersji ostatecznej projektów przed przystąpieniem do wykonania.
 - f. Wzór i kolorystyka wymaganych logotypów zawarte są w poniższym linku:

<https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/>

Ze względu na nowe wymogi dotyczące umieszczania na tablicach flagi narodowej, tablica pamiątkowa powinna zachowywać właściwy kolor logotypów (nie powinno stosować się wersji monochromatycznej).

Okres gwarancji tablic w zakresie ich czytelności i odporności na czynniki zewnętrzne oraz montaż tablic wynosi 5 lat od terminu montażu.



ZADANIE NR 2 – szczegółowy opis zamówienia dot. usługi wykonania 1000 szt. naklejek

Szczegółowy opis zamówienia :

- a. usługa wykonania 1000 szt. naklejek pamiątkowych
- b. wielkość: 15 mm x 80 mm
- c. materiał:
 - folia biała błysk
 - klej uniwersalny
 - wodoodporny
 - wydruk CMYK
 - klejenie ręczne
- d. naklejki muszą zawierać:
 - znak FE, barwy RP, znak UE oraz logo Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
- e. wzór i kolorystyka wymaganych logotypów zawarte są w poniższym linku:

<https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/>

ZADANIE NR 3 – szczegółowy opis zamówienia dot. usługi reklamy billboardowej polegającej na wydruku projektu dostarczonego przez Zamawiającego, wyklejeniu (w tym montażu i demontażu) oraz prezentacji materiału reklamowego wraz z opłaceniem miejsca reklamowego na 25 billboardach na terenie województwa lubelskiego

Zamówienie obejmuje wydruk projektu dostarczonego przez Zamawiającego, wyklejenie (w tym montaż i demontaż) oraz prezentację materiału reklamowego wraz z opłaceniem miejsca reklamowego na 25 billboardach na terenie województwa lubelskiego w następujących miastach: Lublin - 21 billboardów, Kazimierz Dolny - 1 billboard, Puławy - 1 billboard, Lubartów - 1 billboard, Łęczna - 1 billboard

zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1. Lokalizacja: na terenie miasta Lublin w ilości 21 billboardów (w tym przynajmniej 1 billboard w odległości nie dalej niż 700 m od lokalizacji Muzeum Lubelskiego), Kazimierz Dolny w ilości 1 billboard, Puławy w ilości 1 billboard, Lubartów w ilości 1 billboard, Łęczna w ilości 1 billboard w miejscach o dużym natężeniu ruchu, w pobliżu głównych węzłów komunikacyjnych, o bardzo dobrej widoczności zarówno dla pieszych, jak i osób poruszających się środkami transportu. W przypadku braku spełnienia opisanych w Zapytaniu ofertowym wymagań dotyczących lokalizacji od 1 do 4 billboardów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia lokalizacji zamiennych spełniających wymagania Zamawiającego. Nowe lokalizacje będą przedstawione w ramach ceny ofertowej wskazanej w Formularzu ofertowym. Wskazanie przez Wykonawcę 5 i więcej lokalizacji nie spełniających opisanych powyżej wymagań spowoduje odrzucenie oferty.
2. Minimalna wielkość billboardów: 5,04x2,38 m (12 m²)
3. Billboardy winny być wykonane z materiału z filtrem zapobiegającym prześwitywaniu poprzednio naklejonych warstw grafiki. Materiał powinien posiadać powierzchnię wodoodporną jak również odporną na promieniowanie UV.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania raportu z realizacji kampanii promocyjnej zawierającego dokumentację zdjęciową w każdym z miast w formie elektronicznej – wymagane zdjęcia w kolorze, przesłanego na adres email Zamawiającego w terminie do 7 dni od rozpoczęcia ekspozycji billboardów na nośnikach.



5. Wyklejenie wszystkich nośników odbędzie się po zaakceptowaniu przez Zamawiającego lokalizacji wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.
6. Przedstawienie projektu graficznego billboardu Wykonawcy nastąpi do 7 dni od podpisania umowy.

UWAGA:

- 1) **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na pojedyncze Zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie jednego, dwóch lub wszystkich zadań.**
- 2) Oferta powinna być zgodna z wymienionymi powyżej bądź lepszymi parametrami. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za rozwiązanie równoważne uznana będzie oferta na usługi posiadające co najmniej te same cechy, normy i parametry techniczne, funkcjonalne i inne na poziomie, co najmniej takim jak opisane w niniejszym zapytaniu. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie odpowiedników równoważnych o właściwościach nie gorszych i gwarantujących osiągnięcie parametrów nie niższych od wymaganych przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia.

Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia i w samym opisie zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, produkty, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie odpowiedników równoważnych o właściwościach nie gorszych i gwarantujących osiągnięcie parametrów nie niższych od wymaganych przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia.

Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie Wykonawca może przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w zapytaniu ofertowym. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w OPZ, ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.

- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania Zadania Nr 1 do dnia **30.10.2020 r.** w przypadku lokalizacji na obiekcie Muzeum Lubelskim w Lublinie, do dnia **30.10.2020 r.** w przypadku lokalizacji na obiekcie Muzeum 24. Pułku Ułanów w Kraśniku.
2. Termin wykonania Zadania Nr 2 do dnia **30.10.2020 r.**
3. Termin wykonania Zadania nr 3: ekspozycja **od 1 do 31 października i od 1 do 20 listopada 2020 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujący minimalny warunek udziału:

Dla Zadania Nr 1

Należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwóch usług polegających na zaprojektowaniu, wykonaniu i montażu tablic informacyjnych lub pamiątkowych.

Dla Zadania Nr 2

Należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwóch usług polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu naklejek pamiątkowych.

Dla Zadania Nr 3

Należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum dwóch usług polegających na wyklejeniu (w tym montażu i demontażu) oraz prezentacji materiału reklamowego na 12 billboardach.

Ocena spełnienia warunku udziału wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oferta powinna zawierać:

- a) Ofertę Wykonawcy (Załącznik nr 1a i/lub 1 b i/lub 1c)
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu wypełnione wg wzoru stanowiącego (Załącznik nr 2a i/lub 2 b i/lub 2c);
- c) Oświadczenie o powiązaniach osobowych lub kapitałowych, (Załącznik nr 4).
- d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania podmiotowej czynności nie wynika z dokumentów które Zamawiający może pozyskać z ogólnodostępnych baz danych (KRS lub CEDiG).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji:

- drogą elektroniczną na adres: kancelaria@muzeumlubelskie.pl, faksem: 81 532 17-43, pisemnie na adres: Muzeum Lubelskie w Lublinie, ul. Zamkowa 9, 20-117 Lublin lub poprzez Bazę Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Szczegółowe zasady dotyczące przekazywania oferty, załączników i zapytań poprzez Bazę Konkurencyjności opisane są na końcu pkt IX niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem upoważnione są osoby:

Pani Dorota Wawryniuk / sprawy merytoryczne przedmiotu zamówienia/ tel. 605—616- 192

Pani Renata Bieńko / sprawy formalne/tel. 538-120-328



IX. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy złożyć do dnia **10.09.2020 r. do godz. 12.00** e-mailem, faksem, pocztą, osobiście w sekretariacie Muzeum Lubelskiego w Lublinie, ul. Zamkowa 9 lub poprzez Bazę Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.09.2020 r. o godz. 12:15**.
Otwarcie ofert jest jawne.

Uwaga: Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę poprzez Bazę Konkurencyjności, winien zapoznać się z instrukcją użytkownika pod linkiem:

https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

Po otworzeniu linka, należy przejść do „Załączniki” i tam otworzyć plik pdf pod nazwą „Instrukcja oferentów w BK 2021”.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przed opracowaniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z charakterystyką i zakresem zamówienia. Ewentualne uwagi i niejasności powinien zgłosić Zamawiającemu.
2. Ofertę należy przygotować na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz informacji określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy podając cenę (netto i z podatkiem VAT) wyliczoną dla każdego oferowanego Zadania.
3. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1a i/lub 1b i/lub 1c do Zapytania, czytelnym pismem.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
5. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. VI. Zapytania ofertowego;
6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cenę ryczałtową oferty należy obliczyć w oparciu o Szczegółowe wymagania Zamawiającego zawarte w pkt III. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów zamówienia i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji.
- 2) Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnych zadań, niezbędne do ich wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, oraz obejmować również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu wynikające wprost z postanowień umowy, oraz z obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, zasad współczesnej wiedzy technicznej. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 3) Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym dla każdego zadania oddzielnie wg załączonego druku – **załącznik nr 1 a, 1 b, 1 c** do zapytania tj.: - należy podać cenę netto w PLN, - obliczyć podatek VAT – (dotyczy podmiotów będących płatnikami VAT), - obliczyć cenę brutto oferty powiększając cenę netto o należny podatek VAT. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub wszystkie Zadania.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Dla każdego Zadania Wykonawca będzie wyłaniany oddzielnie.



2) Wykonawcy może być przyznane wykonanie jednego, dwóch lub wszystkich Zadań.

3) Kryteria oceny ofert:

- Dla Zadania nr 1 Kryterium oceny oferty jest najniższa cena oferowana.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów określonych w postaci liczby zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku. Oferty będą oceniane w skali od 0 do 100 punktów.

Ocena punktowa tego kryterium będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena ofertowa brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 100\text{pkt}$$

Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

- Dla Zadania nr 2 Kryterium oceny oferty jest najniższa cena oferowana.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów określonych w postaci liczby zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku. Oferty będą oceniane w skali od 0 do 100 punktów.

Ocena punktowa tego kryterium będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena ofertowa brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 100\text{pkt}$$

Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

- Dla Zadania nr 3 Kryterium oceny oferty jest najniższa cena oferowana.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów określonych w postaci liczby zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku. Oferty będą oceniane w skali od 0 do 100 punktów.

Ocena punktowa tego kryterium będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena ofertowa brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 100\text{pkt}$$

Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty, powiadamia Wykonawców o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
2. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o uzyskanej punktacji i wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy.

XIV. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych wykonawcy.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w



imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu zbadania czy istnieją powiązania osobowe lub kapitałowe, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik 4.

XV. Określenie warunków istotnych zmian umowy.

1. Zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Jeżeli zmianie ulegną powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) gdy zmianie uległy stawki podatku VAT, w tym przypadku wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian - zmianie podlega wysokość należnego podatku VAT oraz kwota brutto wynagrodzenia
3. Strony zgodnie postanawiają, że wymienione w ust. 2 przypadki dopuszczające zmianę Umowy nie stanowią zobowiązania Stron do dokonania takiej zmiany.

XVI. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
 - b) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Wykonawca od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

XVII. Klauzula Informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Lubelskie w Lublinie [ul. Zamkowa 9, Lublin 20-117] centrala tel. 81 532 50 01 do 03
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - ido@muzeumlubelskie.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas przewidziany przepisami prawa.



6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zapytanie ofertowe podpisała:
w dniu 25 sierpnia 2020 r.:
p.o. Dyrektora Muzeum Lubelskiego
w Lublinie dr Katarzyna Mieczkowska

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy Wykonawcy (*Załącznik nr 1a, 1b i 1c*)
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*Załącznik nr 2a, 2b i 2c*)
- 3) Wzór umowy (*Załącznik nr 3a, 3b i 3c*)
- 4) Oświadczenie o powiązaniach osobowych lub kapitałowych, (*Załącznik nr 4*).
- 5) Fotografia wskazująca lokalizację tablicy pamiątkowej na obiekcie Muzeum Lubelskiego w Lublinie (*Załącznik nr 5*)