

WZÓR

UMOWA DOSTAWY

zawarta w Dębie, dnia, pomiędzy:

ADECON Sp. z o.o., Sp.k., z siedzibą w Dębie 47a, 62-817 Żelazków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Wydział IX KRS Sądu Rejonowego Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu pod nr KRS: 0000403273 NIP 9680907837, REGON 300617493, o wysokości kapitału zakładowego zł, będąca płatnikiem podatku (VAT)

reprezentowaną przez:

_____ - _____

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w (.....), przy ul., zarejestrowanym/ą w, posiadającą nr NIP, REGON, reprezentowaną przez:

_____ - _____

zwaną dalej **Dostawcą**

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

o następującej treści:

§ 1 Definicje

Strony nadają terminom używanym w Umowie następujące znaczenie:

1. System ERP – oprogramowanie klasy ERP w technologii stworzonej i rozwijanej przez Dostawcę, zainstalowane na Platformie Sprzętowej z wykorzystaniem Systemu Zarządzania Bazą Danych MS SQL zapewnianej przez Zamawiającego.
2. System Zarządzania Bazą Danych MS SQL – oprogramowanie firmy Microsoft zapewniane przez Zamawiającego.
3. Platforma Sprzętowa – sprzęt komputerowy i infrastruktura teleinformatyczna, zapewniane przez Zamawiającego.
4. Wdrożenie Systemu ERP (Wdrożenie) – usługi świadczone przez Dostawcę zgodnie z niniejszą Umową, wskazane w Załączniku nr 1.
5. Dokument Analizy - opracowany w trakcie Analizy Przedwdrożeńowej, uzgodniony i zaakceptowany przez strony dokument opisujący zakres prac przewidzianych Umową.
6. Dni robocze – dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Etap – wydzielona organizacyjnie i funkcjonalnie część procesu zmierzającego do Wdrożenia Systemu ERP.
8. Godziny Robocze – godziny od 8:00 do 16:00 w Dni Robocze.
9. Kierownik Wdrożenia – osoba wyznaczona przez Zamawiającego, która posiada odpowiednie pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu Zamawiającego wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z Umową, a zwłaszcza do podpisywania wszelkich dokumentów i zmiany terminu wykonania Etapu, Usługi lub Umowy.

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

10. Kierownik Projektu – osoba wyznaczona przez Dostawcę do koordynacji Wdrożenia. Upoważniona do dokonywania w imieniu Zleceniobiorcy wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z Umową zwłaszcza do podpisywania wszelkich dokumentów i zmiany terminu wykonania Etapu, Usługi lub Umowy.
11. Start Produkcyjny - moment rozpoczęcia użytkowania Systemu ERP przez Zamawiającego polegający na wprowadzeniu faktycznych danych do Systemu ERP, służących rejestracji rzeczywistych procesów biznesowych zachodzących w przedsiębiorstwie Zamawiającego.
12. Umowa – niniejsza Umowa wraz z Załącznikami.

§2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa licencji i wdrożenie oprogramowania typu ERP w ramach realizowanego projektu, pt. „Wzmocnienie konkurencyjności Spółki Adecon poprzez budowę i wyposażenie innowacyjnego kompleksu magazynowego”, który jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa 1 „Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka”, Działanie 1.5 „Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw”, Poddziałanie 1.5.2 „Wzmocnienie konkurencyjności kluczowych obszarów gospodarki regionu” – zgodnie z ofertą Dostawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:
 - a. Dostawa licencji Systemu ERP wg specyfikacji określonej w ramach odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 28.11.2020 r.
 - b. świadczenie przez Dostawcę usług składających się na Wdrożenie Systemu ERP szczegółowo określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§3 Terminy realizacji Umowy i odbiory

1. Wykonanie całości przedmiotu zamówienia (start produkcyjny) nastąpi nie później niż do dnia 28.02.2021.
2. Realizacja prac wdrożeniowych może być podzielona na etapy zgodnie z Harmonogramem Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. W razie zaistnienia opóźnienia będącego skutkiem działań lub zaniechań Zamawiającego Harmonogram ulega zmianie w taki sposób, że dotychczasowe terminy ulegają odpowiedniemu przesunięciu. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za przesunięcie terminów realizacji Umowy z powodu takiego opóźnienia
4. W terminie wskazanym w ust.1 zostanie przekazana Zamawiającemu kompletna dokumentacja dotycząca przedmiotu umowy w tym gwarancje jakości, instrukcje obsługi, atesty, certyfikaty, licencje itp.
5. Zamawiający po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy oraz przekazaniu dokumentacji, o której mowa w ust. 4 dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Odbioru przedmiotu umowy dokona osoba wyznaczona przez Zamawiającego, która sprawdzi oprogramowanie pod względem ilościowym i jakościowym i pokwituje jego odbiór według specyfikacji zamieszczonej w Ofercie Wykonawcy. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.
7. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 14 dni

9. Po usunięciu przez Dostawcę na własny koszt wad i / lub usterek, Dostawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 5-8.

§4 Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a. przygotowania i udostępnienia Zleceniobiorcy dokumentów niezbędnych do wykonania Umowy,
 - b. zapewnienia pracownikom Zleceniobiorcy miejsca do pracy, dostępu do sieci telefonicznej i Internetu,
 - c. niezbędnej współpracy w realizacji niniejszej Umowy.

§5 Zobowiązania Wykonawcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności, wymaganej od podmiotów profesjonalnie zajmujących się świadczeniem usług składających się na przedmiot Umowy

§6 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe Dostawcy z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w wysokości: zł. netto plus obowiązujący podatek VAT zł VAT razem brutto: (słownie:)
2. Wynagrodzenie podane w ust. 1 jest zgodne ze złożoną ofertą Dostawcy i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji umowy i które zostały określone w ofercie Dostawcy
3. Strony ustalają, że Wykonawca nie ma możliwości wystawiania faktur częściowych.
4. Termin płatności wynagrodzenia ustala się na 30 dni od spełnienia warunku określonego w §3 ust. 7 niniejszej Umowy, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
5. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
6. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego

§7 Gwarancja, rękojmia, asysta powdrożeniowa

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu świadczenie usług Asysty powdrożeniowej i Serwisu gwarancyjnego bez dodatkowego wynagrodzenia przez okres ____ miesięcy od spełnienia warunku określonego w §3 ust. 7 niniejszej umowy, tj. od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
2. W ramach świadczenia usług Asysty powdrożeniowej, Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania oraz świadczenia przez usług konserwacyjnych i konsultacyjnych przedmiotu zamówienia oraz pracy u Zamawiającego w celu usunięcia ewentualnych błędów i usterek. Asysta świadczona będzie przez konsultantów Wykonawcy przez okres ____ miesięcy liczonych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca:
 - a. Wykona na miejscu u Zamawiającego wykona przeglądy gwarancyjne oprogramowania i baz danych w ilości minimum jeden przegląd na rok. Przeglądy gwarancyjne obejmują poprawę, kontrolę konfiguracji i poprawności działania oprogramowania
 - b. Jest zobowiązany do bieżącej weryfikacji poprawności funkcjonowania przedmiotu zamówienia. W trakcie trwania Asysty Zamawiający przewiduje odbycie maksymalnie ____ narad z Wykonawcą (raz w miesiącu), które będą miały na celu dokonanie okresowego podsumowania poprawności funkcjonowania przedmiotu zamówienia.
 - c. Jest zobowiązany do bezpłatnego dostosowywania aplikacji do zmieniających się w tym okresie przepisów prawa polskiego oraz UE i bezpłatnego dostarczania ich modyfikacji wynikających ze zmian w zakresie obowiązującego prawa. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać zmiany Zamawiającemu bez wezwania
 - d. Usunie awarie oprogramowania
 - e. Usunie wszystkie błędy oprogramowania, które są związane z nieprawidłową obsługą przedmiotu zamówienia

- f. Będzie informował Zamawiającego o dostępnych aktualizacjach/poprawkach oprogramowania, sterowników, bibliotek
 - g. Będzie sprawdzał dostępność aktualizacji/poprawki przed każdym przeglądem systemu. Zamawiający wymaga jednak, aby Wykonawca sprawdził, czy dana aktualizacja/poprawka nie wpływa negatywnie na działanie systemu
 - h. W przypadku gdy aktualizacja/poprawka, o której mowa w pkt g wpływa pozytywnie na działanie systemu Wykonawca zainstaluje w siedzibie Zamawiającego powyższe aktualizacje/poprawki
 - i. Zapewni prawidłowe działanie systemu
 - j. W godzinach roboczych zapewni:
 - i. Przyjmowanie zgłoszeń błędów oprogramowania, w trybie całodobowym w następujących formach: telefon, fax, mail, portal WWW oraz na helpdesk Wykonawcy
 - ii. Przyjmowanie zgłoszeń błędów serwisowych w trybie całodobowym w następujących formach: telefon, fax, mail, portal WWW oraz na helpdesk Wykonawcy
 - k. Zapewni telefoniczne konsultacje merytoryczne przy rozwiązywaniu problemów z oprogramowaniem w godzinach roboczych zakładu Zamawiającego w wymiarze 24 godzin rocznie
 - l. Za wszelkie prace gwarancyjne wraz dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy zgodnie na okres ____ miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
 5. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu na cały przedmiot umowy rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji
 6. Zamawiający może według swego wyboru, wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Niezależnie od powyższego Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej z powodu zaistnienia wady, chyba, że szkoda ta jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
 7. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
 8. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie błędu w przedmiocie zamówienia wynosi:

Rodzaj błędu	Miernik	Termin realizacji
Błąd krytyczny	Czas reakcji	2h robocze
	Czas dostarczenia rozwiązania	12h roboczych
Błąd standardowy	Czas reakcji	4h robocze
	Czas dostarczenia rozwiązania	20h roboczych
Błąd niekrytyczny	Czas reakcji	8h roboczych
	Czas dostarczenia rozwiązania	32h roboczych

9. Kategorię błędu wskazuje Zamawiający. W przypadku, gdy wskazana przez Zamawiającego kategoria jest niezgodna z opisem zawartym powyżej, Wykonawca może żądać zmiany kategorii błędu, co wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
10. Do łącznego Czasu reakcji oraz Czasu usunięcia błędu, o których mowa w tabeli w ust. 8 powyżej nie jest wliczany:
 - a. Czas przeznaczony na uzupełnienie Zgłoszenia przez Zamawiającego – pod warunkiem, że zgłoszenie było konieczne
 - b. Czas, w którym nie można się było skontaktować z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
 - c. Czasu, który upłynął pomiędzy zawiadomieniem Zamawiającego przez Wykonawcę, iż dostarczenie rozwiązania wymaga uzasadnionego współdziałania Zamawiającego, a momentem podjęcia współdziałania przez Zamawiającego – pod warunkiem, że zgłoszenie było uzasadnione
 - d. Czasu od momentu poinformowania przez Wykonawcę Koordynatora Zamawiającego o konieczności zatrzymania Systemu, celem usunięcia błędu, do czasu jej zatrzymania

11. Jeżeli z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności w wyniku działania Siły wyższej, usunięcie błędu nie będzie mogło nastąpić w założonym czasie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, wskazującą prawdopodobny czas naprawy błędu. Wykonawca jest zobowiązany wykazać działanie Siły wyższej
12. Procedura dokonywania zgłoszeń błędów:
 - a. Do zgłaszania błędów uprawnieni są:
 - i. Koordynator
 - ii. Administrator
 - b. Zgłaszający uprawniony jest zgłaszania błędów za pomocą udostępnionego przez Wykonawcę narzędzia informatycznego do obsługi zgłoszeń i błędów
 - c. W przypadku braku dostępności kanału wymienionego w pkt b, Zamawiający uprawniony jest do wykorzystywania awaryjnych kanałów komunikacji, tj.:
 - i. Poczty elektronicznej
 - ii. Telefonu
 - d. Błędy mogą być zgłaszane poza godzinami roboczymi, tj. w trybie całodobowym
 - e. W przypadku dokonania zgłoszenia błędu poza godzinami roboczymi, zgłoszenie uważa się za dokonane w godzinie 8.00 następnego dnia roboczego po dokonaniu zgłoszenia
 - f. Świadczenie pomocy telefonicznej i e-mailowej w zakresie świadczonych usług prowadzone będą w dni robocze od 8:00 do 16:00

§8 Przelew wierzytelności

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie

§9 Kary umowne oraz odpowiedzialność stron

1. Dostawca odpowiada za szkody powstałe po stronie Zamawiającego z winy Dostawcy w związku z wykonaniem przedmiotu umowy. W szczególności Dostawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.2;
 - b. za opóźnienie w oddaniu określonego przedmiotu odbioru, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.2 za każdy dzień opóźnienia;
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.2.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie traci prawa do kary umownej i odszkodowania.

§10 Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w ciągu 14 dni od daty powzięcia informacji o poniższych okolicznościach
 - i. Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344 z późn. zm.) niewypłacalności lub zagrożenia

niewypłacalnością w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.), albo likwidacji.

- ii. organ egzekucyjny dokonał zajęcia wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy
 - iii. Wykonawca nie realizuje dostaw zgodnie z umową i przepisami prawa.
 - iv. zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - v. powierzenia wykonania umowy innej osobie bez zgody zamawiającego
- b. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn odmawia odbioru umowy
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności odstąpienia, i przekazane stronie w terminie co najmniej 3 dni przed terminem odstąpienia

§11 Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - a. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
 - b. w przypadku aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.
 - c. odnośnie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy

§12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W sytuacji sporu, którego nie można będzie rozwiązać polubownie sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Dostawca

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – oferta Dostawcy
- Załącznik nr 2 – harmonogram prac wdrożeniowych, wg wzoru Wykonawcy

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020